

**U UNIVERSIDAD
i HEMISFERIOS**



ORCID

Connecting Research
and Researchers

OPEN RESEARCH AND CONTRIBUTOR ID

¿Qué es ORCID?

- Es un identificador que tiene como principal objetivo proporcionar a el investigador un código con el cual distinga su producción científica y prevenir confusiones ligadas a la autoría científica.
- ORCID también provee un sitio en el cual se registran trabajos y otros datos, en donde estos se pueden compartir con otros sistemas de identificación.

Datos que incorpora ORCID

- Datos de autorías y nombres
- Datos de afiliación
- Datos bibliográficos
- Datos de publicaciones
- Datos de sitios webs asociados
- Datos de patentes
- Datos financieros, premios, becas

The image shows a browser window at the URL `orcid.org/register`. The page features the ORCID logo and navigation links such as 'QUIÉNES SOMOS', 'PARA INVESTIGADORES', 'MEMBRESÍA', 'DOCUMENTACIÓN', 'RECURSOS', and 'NOTICIAS Y EVENTOS'. A progress indicator shows three steps: '1 Datos personales', '2 Seguridad y notificaciones', and '3 Visibilidad y términos'. The current step is '1', which contains a form titled 'Cree su ID de ORCID' with the subtext 'Este es el paso 1 de 3'. The form includes a warning: 'DE ORCID términos de uso de ORCID, solo puede registrar un ID de ORCID para usted. ¿Ya tiene un ID de ORCID? [inicie una sesión](#)'. The form fields are: 'Nombre' (with a character count of 1), 'Apellido(s) (Opcional)', and a partially visible 'Correo electrónico' field.

Crear cuenta ORCID

<https://orcid.org/register>

Se tiene que llenar los 3 pasos y en el ultimo paso, se escogerá la opción que mas se prefiera. A continuación le enviaron la bienvenida al correo y algunos pasos.

Cree su ID de ORCID

Este es el paso 3 de 3

Configuraciones de privacidad

ORCID iD le conecta a su registro de ORCID, que puede contener enlaces a sus actividades de investigación, afiliaciones, premios, otras versiones de su nombre y más. Usted controla este contenido y quién puede verlo.

De forma predeterminada, ¿quién puede ver la información añadida a su registro ORCID?

- Público** Todos (87% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
- Organizaciones Fiables** Partes de confianza (5% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
- Privado** Sólo yo (8% de nuestros usuarios selecciona esta opción)

Seleccione el nivel de visibilidad predeterminado

Más información en la configuración de privacidad

Términos de uso

- Acepto la [política de privacidad](#) y los [términos de uso de ORCID](#) de uso, que incluye estar de acuerdo con que se procesen mis datos en los EE. UU. y que estos sean de acceso público, marcados como "visibles para todos"



The screenshot shows a Gmail interface. The search bar at the top contains 'Buscar correo'. The email header shows 'Sigüientes pasos:'. The main content of the email is as follows:

1. Añada más información a su registro ORCID

Acceda a su registro ORCID en <https://orcid.org/my-orcid> y agrega más información a tu registro. Si aún no lo ha hecho, le recomendamos que agregue más de una dirección de correo electrónico a su cuenta, ya que nuestro sistema verifica los nombres y direcciones de correo electrónico para evitar la creación de registros duplicados.

Financiadores, editores, universidades y otras entidades utilizan la información contenida en un registro ORCID para ayudar a disminuir el mantenimiento de registros que solicitan de usted. Aumente la cantidad de información que puede compartir de esta manera al agregar a su registro otros nombres con los que es conocido, información profesional como su afiliación, biografía y palabras clave, los artículos de financiación que ha recibido y las obras que ha creado o contribuido.

Vea nuestros consejos sobre seis cosas para hacer ahora que usted tiene un ORCID iD (en inglés). Para obtener consejos sobre cómo agregar información a su registro de ORCID, consulte: <https://support.orcid.org/hc/articles/360006896894>

2. Use su ORCID iD al publicar, solicitud subvenciones y más

Muchos sistemas piden su ORCID iD para crear un enlace entre usted y sus productos de investigación y afiliaciones. Usar su ORCID iD y otorgar a las organizaciones permiso para actualizar su registro cada vez que lo soliciten lo ayudará a obtener crédito por su trabajo y disminuir mantenimiento de registros futuro.

¿Necesita ayuda?

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, visite <https://orcid.org/help> o contáctenos en <https://support.orcid.org/hc/en-us/requests/new>

A continuación aparecerá la pantalla de inicio la cual, desde este momento ORCID tendrá un registro de cada uno de los autores con las partes de información. En esta se puede añadir y actualizar información.

The screenshot shows the ORCID user profile page. At the top left is the ORCID logo with the tagline "Conectando a los investigadores con la investigación". To the right is a search bar and a language dropdown set to "Español". Below the header is a navigation menu with links: ABOUT, FOR RESEARCHERS, MEMBERSHIP, DOCUMENTATION, RESOURCES, and NEWS & EVENTS.

The main content area is titled "Biografía" and includes several sections:

- ORCID iD:** A green box containing the URL <https://orcid.org/0000-0003-4050-0782> and a link to "Ver versión pública".
- Mostrar su iD en otros sitios:** A link to display the ID on other sites.
- Vista de impresión de registro público:** A link to view the public record as a printout.
- Obtenga un código QR para su iD:** A link to generate a QR code for the ID.
- También conocido como:** A section for alternative names.
- País:** A section for the user's country.
- Palabras clave:** A section for keywords.
- Sitios web:** A section for websites.

The "Biografía" section itself is divided into several categories, each with a dropdown arrow, a count in parentheses, and a plus icon:

- Empleo (0):** Includes a link to "Agregar empleo" and "Ordenar". Below it, a message states: "Aún no se ha agregado ningún empleo. Add employer."
- Education and qualifications (0):** Includes links to "Add qualification" and "Agregar educación", and "Ordenar". Below it, a message states: "Education lists the organizations where you were educated. Add education or add qualification."
- Invited positions and distinctions (0):** Includes links to "Add invited position", "Add distinction", and "Ordenar". Below it, a message states: "An invited position is an invited non-employment affiliation. A distinction is an honorary or other award, distinction, or prize. Add invited position or add distinction."
- Membership and service (0):** Includes links to "Add service", "Add membership", and "Ordenar". Below it, a message states: "Membership is membership in any society or organization. Service is a dedication of time, money, or other resources. Add membership or add service."
- Financiamiento (0):** Includes a link to "Agregar una fuente de financiamiento" and "Ordenar". Below it, a message states: "No ha agregado ningún financiamiento. Add funding."
- Obras (0 of 0):** Includes a link to "Agregar obras" and "Ordenar". Below it, a message states: "No ha agregado ninguna obra. Add works."

In the bottom right corner, there is a blue button with a question mark icon and the text "Ayuda".

Se puede modificar en el caso que se quiera cambiar del paso 3 a lo que se registro.

Se puede ser: Público: (la información es para todo el mundo visible).
Limitado: (Esta solo para las que se autorice).
Privado: Este es solo para que el autor vea.



En la parte superior de la izquierda, el “Nombre publicado” será el preferente de ORCID.

También se rellena toda la información como: educación, empleos y demás.

▼ Empleo (0) ? + Agregar empleo | Ordenar

Aún no se ha agregado ningún empleo [Add employer](#).

▼ Education and qualifications (0) ? + Add qualification + Agregar educación | Ordenar

Education lists the organizations where you were educated. [Add education](#) or [add qualification](#).

▼ Invited positions and distinctions (0) ? + Add invited position + Add distinction | Ordenar

An invited position is an invited non-employment affiliation. A distinction is an honorary or other award, distinction, or prize. [Add invited position](#) or [add distinction](#).

▼ Membership and service (0) ? + Add service + Add membership | Ordenar

Membership is membership in any society or organization. Service is a dedication of time, money, or other resources. [Add membership](#) or [add service](#).

▼ Financiamiento (0) ? + Agregar una fuente de financiamiento | Ordenar

No ha agregado ningún financiamiento [Add funding](#).

▼ Obras (0 of 0) ? + Agregar obras | Ordenar


Nombre

Apellido

Nombre publicado

 [Cancelar](#) [Guardar cambios](#)

ORCID iD
 <https://orcid.org/0000-0003-4050-0782>
[Ver versión pública](#)

 [Mostrar su iD en otros sitios ?](#)

 [Vista de impresión de registro público ?](#)

 [Obtenga un código QR para su iD ?](#)

 [También conocido como](#)

 [País](#)

 [Palabras clave](#)

 [Sitios web](#)

 [Otras ID](#)

 [Correos electrónicos](#)

Importar artículos manualmente

Dar click en “+ agregar obras” y luego en “+ enlazar manualmente”.



The screenshot shows a user interface for managing a list of works. At the top, there is a dark grey header bar with the text "▼ Obras (0 of 0) ?" on the left, a green button "+ Agregar obras" in the center, and a grey button "⇅ Ordenar" on the right. Below the header, the main content area is white and contains the text "No ha agregado ninguna obra, [Add works.](#)". On the right side, a dropdown menu is open, listing several options: "Buscar y enlazar", "Add ArXiv ID", "Add DOI", "Add PubMed ID", "Enlace BibTeX", and "+ Enlazar manualmente". The "+ Enlazar manualmente" option is highlighted in green.

▼ Obras (0 of 0) ?

+ Agregar obras

⇅ Ordenar

No ha agregado ninguna obra, [Add works.](#)

- Buscar y enlazar
- Add ArXiv ID
- Add DOI
- Add PubMed ID
- Enlace BibTeX
- + Enlazar manualmente

Rellenamos los datos obligatorios y los opcionales si se desea y al final del formulario debe dar click en “agregar a la lista”

AGREGAR OBRA

Categoría de la obra

Seleccionar una categoría de obra

Tipo de obra*

Título*

Agregar título

+ agregar título traducido

Sub-título

Agregar subtítulo

Título de revista

Agregar título de revista

Fecha de publicación

Año Mes Día

CITACIÓN

IDENTIFICADORES DE OBRAS

Tipo de identificación

¿Qué tipo de ID externo?

Identificación

Agregar ID

URL de identificador

Agregar URL

Relación

Propio Parte de Version of
+ Agregar otro identificados

URL

Agregar URL

Idioma usado en este formulario

País de publicación

CITACIÓN

Tipo de cita

Cita

Agregar citación

Descripción

Agregar descripción

País de publicación

Set visibility:



Agregar a la lista

Cancelar

Send Scopus Author details and publication list to ORCID

Your publications on Scopus may be spread over a number of different Author profiles, because these are generated automatically. In order to create a single profile containing the correct publications, please follow the steps in this wizard. On completion, any changes will also be sent as corrections to Scopus.

ORCID (Open Researcher and Contributor ID) seeks to remedy the systemic name ambiguity problems seen in scholarly research by assigning unique identifiers linkable to an individual's research output. If you have not yet created an ORCID profile, you will be able to do so during the process that follows; alternatively, you can register first at <http://orcid.org> and then import your works from your profile page.

The "Start" button will take you to the ORCID site, where you can give permission for us to read your ORCID record (in order to find your profile(s) in Scopus), and send your ID to ORCID. If you choose to send a list of your publications to ORCID at the end of this process, we will repeat this to gain permission to update your ORCID record.



Start



ORCID
Connecting Research
and Researchers

CONNECTING Scopus To ORCID WITH YOUR ORCID RECORD

Scopus | Import | find the can then changes your Sc

Scopus to ORCID
has asked for the following access to your ORCID Record

- Add an external identifier to your ORCID Record
- Read limited info from your ORCID Record

This application will not be able to see your ORCID password, or other private information from your ORCID Record

Deny Authorize

Autorizar

Resources

Add your papers to ORCID

Follow @Scopus on Twitter for updates, news and more

Access training videos

Learn about alerts and registration

See recent feature enhancements

View known issues

Importar artículos desde SPOCUS automáticamente

ENTRAR A [HTTP://WWW.SCOPUS.COM/HOME.URL](http://www.scopus.com/home.url)

LUEGO DAR CLICK EN ORCID.

DAR CLICK EN AUTORIZAR



- 1.- “Seleccionar el perfil” se puede tener varios perfiles. Dar click en NEXT.
- 2.- “Elegir el nombre que se desea que aparezca” . Dar click en NEXT.
- 3.- “Se chequea las publicaciones que se quieres exportar a ORCID”. Dar click en NEXT.
- 4.- “Chequear el perfil”. Dar click en NEXT.
- 5.- “Enviar el Author ID de Scopus a ORCID” (este lo reconocerá después). Dar click en NEXT.
- 6.- “Enviar a la lista de publicaciones”. Dar click en AUTORIZAR.

Configuración de la cuenta

Desde la configuración se podrá ver el estado de la cuenta, permisos y privacidad.

A screenshot of a user profile dropdown menu. At the top, there is a yellow bar with a 'Dismiss' button. Below it, the user's name 'Noelia Vera' is displayed with a profile icon and a dropdown arrow, next to the language 'Español' with a dropdown arrow. The menu items are: 'Noelia Vera' with a profile icon and 'View my ORCID record'; 'Bandeja de entrada' with an envelope icon; 'Configuración de la cuenta' with a gear icon; 'Herramientas de desarrollador' with a code icon; and 'Cerrar sesión' with a logout icon.

Noelia Vera

ORCID iD

<https://orcid.org/0000-0003-4050-0782>

Configuración de cuenta

Email and notification preferences	Editar
Preferencias de idioma	Editar
Contraseña	Editar
Preferencias de privacidad	Editar
Cerrar cuenta	Desactivar este registro ORCID...
Eliminar registro duplicado	Eliminar registro duplicado
Autenticación de dos factores	Editar
Download all my data	Mostrar

Organizaciones de confianza

No ha agregado ninguna organización de confianza.

Personas de confianza

Buscar a usuarios ORCID para agregarlos como personas de confianza.

Identificador ORCID, dirección de correo electrónico o no

[Buscar](#)

[Ayuda](#)

Bibliografía

https://biblioteca.unizar.es/sites/biblioteca.unizar.es/files/users/Portal_Invest.52/manual_orcid.pdf



uhemisferios



uhe.oficial



uhe_oficial



Universidad Hemisferios

UHE

uhemisferios.edu.ec