

**CONVOCATORIA PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN  
CENTRO DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL  
2014**

**1. Presentación**

La “V Convocatoria para proyectos de investigación” surge como una necesidad al fomento de la cultura de la investigación en la Universidad de Los Hemisferios. En la cual, profesores, estudiantes y personal de apoyo, se unen de manera ordenada y sistemática, con el propósito de encontrar soluciones a las problemáticas propias del país y la sociedad en los campos del saber en los que nuestra Institución concentra sus esfuerzos de formación.

En este sentido, la Universidad invita a todos sus profesores a ser parte de este sustantivo propósito, como miembro de la comunidad científica que promueve la búsqueda y comunicación de la verdad, y a conformar el selecto equipo de investigadores, que seguramente, pondrán en alto el nombre de nuestra Universidad en diferentes rincones del planeta.

**2. Objetivo**

Someter a concurso de aprobación los proyectos de investigación presentados por los centros de investigación de la Universidad, en el marco dispuesto por la presente convocatoria, para la vigencia 2014-2015.

**3. Centro de Investigaciones de la Universidad**

El Centro de Investigaciones de la Universidad tiene la función de aplicar y regular las políticas de investigación en la Universidad, a la luz del Proyecto Educativo y el Modelo Pedagógico de la Universidad.

Las funciones del Centro son:

- a. Orientar las líneas de investigación de los grupos de investigación.
- b. Gestionar el presupuesto para la investigación en la Universidad.
- c. Organizar la convocatoria a los proyectos de investigación de los grupos de la Universidad.
- d. Organizar y preparar los informes necesarios de gestión de la investigación en la Universidad.
- e. Reunirse periódicamente para una eficiente gestión de la investigación

Está constituido por:

- a. Vicerrector Académico (preside)
- b. Director de Investigaciones de la Universidad
- c. Director del Centro de Investigaciones de Comunicación y Opinión Pública (Facultad de Comunicación)
- d. Director del Centro de Emprendimiento e Innovación (Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas)
- e. Director del Centro de Pensamiento Político (Facultad de Ciencias jurídicas)
- f. Director del Grupo de Humanidades (Facultad de Artes y Humanidades)

#### 4. Comité de Investigaciones

El Comité de Investigaciones pertenece al Centro de Investigaciones de la Universidad, y tiene la función de evaluar, aprobar o desaprobar los proyectos de investigación presentados a las convocatorias organizadas por el Centro de Investigaciones.

Las funciones del Comité son:

- a. Recibir los proyectos de investigación de los diferentes grupos, de acuerdo a las exigencias normativas definidas en cada convocatoria.
- b. Enviar a pares investigativos nacionales o internacionales los debidos proyectos para la respectiva evaluación.
- c. Distribuir el presupuesto entre los proyectos aprobados, de acuerdo a la partida asignada por la Universidad, en virtud de la pertinencia investigativa, prioridad e interés institucional, y disponibilidad de los recursos.
- d. Monitorear permanentemente el desarrollo de los proyectos de Investigación, acorde con los plazos y los resultados comprometidos en el respectivo proyecto.
- e. Reunirse periódicamente para una eficiente gestión de sus tareas.

Está constituido por:

- a. Rector (preside)
- b. Vicerrector Académico
- c. Vicerrector Administrativo
- d. Profesor Juan Carlos Riofrío
- e. Director de Investigaciones
- f. Coordinador de Investigaciones

## CONDICIONES DE LA CONVOCATORIA

### 1.1. CONVOCATORIA INTERNA DE INVESTIGACIÓN 2014-2015

#### 1.1.1. Líneas de investigación

Solamente podrán concursar aquellos proyectos derivados de las líneas de investigación que siguen los centros de las facultades previamente aprobadas por la Universidad, a través de la Comisión Permanente, y el Centro de Investigaciones de la Universidad.

#### 1.1.2. De los Tipos de investigación

Podrán participar en la convocatoria proyectos de investigación de cualquier tipo. Sin embargo, será potestad del Comité de Investigaciones, con el concepto técnico de un evaluador externo de la respectiva área del saber, quienes determinen la relevancia de la investigación como posible aporte al conocimiento universal.

#### 1.1.3. De la Articulación de docencia, investigación y vinculación con la colectividad

Todo proyecto debe demostrar de qué manera se articula la docencia y la vinculación con la colectividad, enunciando los resultados de corto, mediano y largo plazo. Asimismo deberán estar articulados con los **planes de desarrollo del país, la región y la ciudad.**

#### 1.1.4. De los investigadores

Todo proyecto de investigación será dirigido por un profesor de tiempo completo. Y podrá incluir profesores de tiempo parcial como “investigadores auxiliares”; estudiantes como “auxiliares de investigación”; y técnicos como “personal de apoyo”.

#### 1.1.5. De los centros de investigación

Todo proyecto de investigación debe ser presentado por uno de los centros de investigación de la Universidad, en el cual debe registrarse su aprobación, mediante firma original del director del centro, consignada en el formato de “ficha del proyecto”.

#### 1.1.6. Del Presupuesto y la cuantía de concurso

Los proyectos deberán presentar un presupuesto detallado de los recursos frescos necesarios para el desarrollo del mismo.

#### 1.1.7. De los informes parciales

Los directores de los proyectos aprobados deberán presentar un informe trimestral de avance de resultados, tanto en la ejecución investigativa como financiera, según formato disponible para el efecto.

#### **1.1.8. De la producción y resultados esperados**

Los directores de los proyectos aprobados deberán cumplir con los compromisos establecidos en relación con la publicación de artículos, capítulos, libros y conferencias establecidas en el proyecto.

#### **1.1.9. Del proceso de evaluación y aprobación del proyecto**

Todos los proyectos sometidos a la convocatoria deberán cursar los siguientes pasos:

- a. Presentación del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/formatos/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) , con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- b. Presentación del presupuesto del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/presupuestos/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- c. Presentación de la ficha de identificación del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/formatos/ficha-registro-del-proyecto-docx/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- d. Ronda inicial del Comité de Investigaciones sobre la pertinencia del proyecto y las líneas de investigación aprobadas por la Universidad.
- e. Selección y envío del proyecto de investigación a pares investigadores, que pueden ser recomendados por los directores de los proyectos.
- f. Recepción de evaluaciones y recomendaciones de los pares investigativos.
- g. Envío a los directores de proyectos las evaluaciones negativas o con recomendaciones para su revisión y ajuste definitivo.
- h. Asignación presupuestal a los proyectos aprobados por el Comité de Investigaciones.
- i. Comunicación de la aprobación o desaprobación del proyecto de investigación.

#### **1.1.10. De los compromisos contractuales**

Los directores de los proyectos aprobados deberán firmar un acuerdo de cumplimiento con la Universidad sobre los compromisos propuestos a adquirir, en relación con el presupuesto y los productos definidos para el efecto.

### 1.1.11. Del cronograma y fechas claves

- a. Noviembre 28 2013- 5:00 PM recepción de los proyectos de investigación (Documento del proyecto, presupuesto y ficha de identificación, en formatos oficiales)
- b. Diciembre 3 2013- Ronda Comité de Investigaciones (verificación pertinencia investigativa)
- c. Diciembre 4 2013- Envío de proyectos para evaluación por pares investigadores
- d. Diciembre 15 2013- último día de recepción de las evaluaciones de pares de evaluadores
- e. Enero 15 2014- Ajustes a los proyectos de investigación a que haya lugar
- f. Enero 22 2014- Asignación de presupuestos a los proyectos aprobados
- g. Enero 23 2014- Comunicado de aprobación

### 1.1.12. Lineamientos específicos para la presentación y aprobación del proyecto

- a. El promotor (director) del proyecto debe ser un profesor de planta adscrito a alguno de los centros de investigaciones de las facultades.
- b. Mínimo deberán participar dos profesores de planta por proyecto (director e investigador en formación – de planta). **No se aceptarán proyectos individuales de profesores, salvo en los casos de tesis de doctorados.**
- c. Mínimo deberán participar tres estudiantes de semillero de investigación por proyecto (presentar nombres).
- d. Todo proyecto debe desprenderse de una línea de investigación aprobada previamente por la Universidad. En el caso de nuevas líneas que requieran abrirse por los centros de investigación, deberán previamente a la convocatoria, enviar solicitud de aprobación, en el formato específico, a la dirección del Centro de Investigaciones de la Universidad.
- e. Los investigadores que vienen liderando proyectos aprobados en la convocatoria 2013-2014, y que tengan resultados de investigación como artículos o libros, podrán presentar proyectos de investigación a la nueva convocatoria 2014-2015, previa solicitud escrita al Comité de Investigaciones, que evaluará la pertinencia de dicha solicitud, y quien podrá autorizar la presentación del nuevo proyecto. En esta solicitud deberá expresarse el nuevo calendario de finalización del proyecto, que en ningún caso deberá ser paralelo al del nuevo proyecto.

Daniel F. López Jiménez  
DIRECTOR DE INVESTIGACIONES

**CONVOCATORIA PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN  
CENTRO DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL  
2015**

**1. Presentación**

La “VI Convocatoria para proyectos de investigación” surge como una necesidad al fomento de la cultura de la investigación en la Universidad de Los Hemisferios. En la cual, profesores, estudiantes y personal de apoyo, se unen de manera ordenada y sistemática, con el propósito de encontrar soluciones a las problemáticas propias del país y la sociedad en los campos del saber en los que nuestra Institución concentra sus esfuerzos de formación.

En este sentido, la Universidad invita a todos sus profesores a ser parte de este sustantivo propósito, como miembro de la comunidad científica que promueve la búsqueda y comunicación de la verdad, y a conformar el selecto equipo de investigadores, que seguramente, pondrán en alto el nombre de nuestra Universidad en diferentes rincones del planeta.

**2. Objetivo**

Someter a concurso de aprobación los proyectos de investigación presentados por los centros de investigación de la Universidad, en el marco dispuesto por la presente convocatoria, para la vigencia 2014-2015.

**3. Centro de Investigaciones de la Universidad**

El Centro de Investigaciones de la Universidad tiene la función de aplicar y regular las políticas de investigación en la Universidad, a la luz del Proyecto Educativo y el Modelo Pedagógico de la Universidad.

Las funciones del Centro son:

- a. Orientar las líneas de investigación de los grupos de investigación.
- b. Gestionar el presupuesto para la investigación en la Universidad.
- c. Organizar la convocatoria a los proyectos de investigación de los grupos de la Universidad.
- d. Organizar y preparar los informes necesarios de gestión de la investigación en la Universidad.
- e. Reunirse periódicamente para una eficiente gestión de la investigación

Está constituido por:

- a. Vicerrector Académico (preside)
- b. Director de Investigaciones de la Universidad
- c. Director del Centro de Investigaciones de Comunicación y Opinión Pública (Facultad de Comunicación)
- d. Director del Centro de Emprendimiento e Innovación (Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas)
- e. Director del Centro de Pensamiento Político (Facultad de Ciencias jurídicas)
- f. Director del Grupo de Humanidades (Facultad de Artes y Humanidades)

#### 4. Comité de Investigaciones

El Comité de Investigaciones pertenece al Centro de Investigaciones de la Universidad, y tiene la función de evaluar, aprobar o desaprobar los proyectos de investigación presentados a las convocatorias organizadas por el Centro de Investigaciones.

Las funciones del Comité son:

- a. Recibir los proyectos de investigación de los diferentes grupos, de acuerdo a las exigencias normativas definidas en cada convocatoria.
- b. Enviar a pares investigativos nacionales o internacionales los debidos proyectos para la respectiva evaluación.
- c. Distribuir el presupuesto entre los proyectos aprobados, de acuerdo a la partida asignada por la Universidad, en virtud de la pertinencia investigativa, prioridad e interés institucional, y disponibilidad de los recursos.
- d. Monitorear permanentemente el desarrollo de los proyectos de Investigación, acorde con los plazos y los resultados comprometidos en el respectivo proyecto.
- e. Reunirse periódicamente para una eficiente gestión de sus tareas.

Está constituido por:

- a. Rector (preside)
- b. Vicerrector Académico
- c. Vicerrector Administrativo
- d. Profesor Juan Carlos Riofrío
- e. Director de Investigaciones
- f. Coordinador de Investigaciones

## CONDICIONES DE LA CONVOCATORIA

### 1.1. CONVOCATORIA INTERNA DE INVESTIGACIÓN 2014-2015

#### 1.1.1. Líneas de investigación

Solamente podrán concursar aquellos proyectos derivados de las líneas de investigación que siguen los centros de las facultades previamente aprobadas por la Universidad, a través de la Comisión Permanente, y el Centro de Investigaciones de la Universidad.

#### 1.1.2. De los Tipos de investigación

Podrán participar en la convocatoria proyectos de investigación de cualquier tipo. Sin embargo, será potestad del Comité de Investigaciones, con el concepto técnico de un evaluador externo de la respectiva área del saber, quienes determinen la relevancia de la investigación como posible aporte al conocimiento universal.

#### 1.1.3. De la Articulación de docencia, investigación y vinculación con la colectividad

Todo proyecto debe demostrar de qué manera se articula la docencia y la vinculación con la colectividad, enunciando los resultados de corto, mediano y largo plazo. Asimismo deberán estar articulados con los **planes de desarrollo del país, la región y la ciudad.**

#### 1.1.4. De los investigadores

Todo proyecto de investigación será dirigido por un profesor de tiempo completo. Y podrá incluir profesores de tiempo parcial como “investigadores auxiliares”; estudiantes como “auxiliares de investigación”; y técnicos como “personal de apoyo”.

#### 1.1.5. De los centros de investigación

Todo proyecto de investigación debe ser presentado por uno de los centros de investigación de la Universidad, en el cual debe registrarse su aprobación, mediante firma original del director del centro, consignada en el formato de “ficha del proyecto”.

#### 1.1.6. Del Presupuesto y la cuantía de concurso

Los proyectos deberán presentar un presupuesto detallado de los recursos frescos necesarios para el desarrollo del mismo.

#### 1.1.7. De los informes parciales

Los directores de los proyectos aprobados deberán presentar un informe trimestral de avance de resultados, tanto en la ejecución investigativa como financiera, según formato disponible para el efecto.

#### **1.1.8. De la producción y resultados esperados**

Los directores de los proyectos aprobados deberán cumplir con los compromisos establecidos en relación con la publicación de artículos, capítulos, libros y conferencias establecidas en el proyecto.

#### **1.1.9. Del proceso de evaluación y aprobación del proyecto**

Todos los proyectos sometidos a la convocatoria deberán cursar los siguientes pasos:

- a. Presentación del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/formatos/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) , con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- b. Presentación del presupuesto del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/presupuestos/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- c. Presentación de la ficha de identificación del proyecto de investigación en formato institucional para el efecto disponible en <http://intranet.uhemisferios.edu.ec/intraudlh/index.php/ssssss/docs/investigacion/profesores/formatos/ficha-registro-del-proyecto-docx/detail> ; y enviarlo a [daniell@uhemisferios.edu.ec](mailto:daniell@uhemisferios.edu.ec) con copia a [guillermoc@uhemisferios.edu.ec](mailto:guillermoc@uhemisferios.edu.ec)
- d. Ronda inicial del Comité de Investigaciones sobre la pertinencia del proyecto y las líneas de investigación aprobadas por la Universidad.
- e. Selección y envío del proyecto de investigación a pares investigadores, que pueden ser recomendados por los directores de los proyectos.
- f. Recepción de evaluaciones y recomendaciones de los pares investigativos.
- g. Envío a los directores de proyectos las evaluaciones negativas o con recomendaciones para su revisión y ajuste definitivo.
- h. Asignación presupuestal a los proyectos aprobados por el Comité de Investigaciones.
- i. Comunicación de la aprobación o desaprobación del proyecto de investigación.

#### **1.1.10. De los compromisos contractuales**

Los directores de los proyectos aprobados deberán firmar un acuerdo de cumplimiento con la Universidad sobre los compromisos propuestos a adquirir, en relación con el presupuesto y los productos definidos para el efecto.

### 1.1.11. Del cronograma y fechas claves

- a. Noviembre 28 2014- 5:00 PM recepción de los proyectos de investigación (Documento del proyecto, presupuesto y ficha de identificación, en formatos oficiales)
- b. Diciembre 3 2014- Ronda Comité de Investigaciones (verificación pertinencia investigativa)
- c. Diciembre 4 2014- Envío de proyectos para evaluación por pares investigadores
- d. Diciembre 15 2014- último día de recepción de las evaluaciones de pares de evaluadores
- e. Enero 15 2015- Ajustes a los proyectos de investigación a que haya lugar
- f. Enero 22 2015- Asignación de presupuestos a los proyectos aprobados
- g. Enero 23 2015- Comunicado de aprobación

### 1.1.12. Lineamientos específicos para la presentación y aprobación del proyecto

- a. El promotor (director) del proyecto debe ser un profesor de planta adscrito a alguno de los centros de investigaciones de las facultades.
- b. Mínimo deberán participar dos profesores de planta por proyecto (director e investigador en formación – de planta). **No se aceptarán proyectos individuales de profesores, salvo en los casos de tesis de doctorados.**
- c. Mínimo deberán participar tres estudiantes de semillero de investigación por proyecto (presentar nombres).
- d. Todo proyecto debe desprenderse de una línea de investigación aprobada previamente por la Universidad. En el caso de nuevas líneas que requieran abrirse por los centros de investigación, deberán previamente a la convocatoria, enviar solicitud de aprobación, en el formato específico, a la dirección del Centro de Investigaciones de la Universidad.
- e. Los investigadores que vienen liderando proyectos aprobados en la convocatoria 2013-2014, y que tengan resultados de investigación como artículos o libros, podrán presentar proyectos de investigación a la nueva convocatoria 2014-2015, previa solicitud escrita al Comité de Investigaciones, que evaluará la pertinencia de dicha solicitud, y quien podrá autorizar la presentación del nuevo proyecto. En esta solicitud deberá expresarse el nuevo calendario de finalización del proyecto, que en ningún caso deberá ser paralelo al del nuevo proyecto.

Daniel López Jiménez  
DIRECTOR DE INVESTIGACIONES

