

Estimados estudiantes,

Compartimos con ustedes el **cronograma** correspondiente al periodo de **matrículas e inicio de clases del semestre 2025-1**.

| | |
|---|---|
| Periodo de matrículas: | Matrículas ordinarias: Inicio: lunes 27 de enero Fin: viernes 07 de febrero Matrículas extraordinarias (con recargo): Inicio: lunes 10 de febrero Fin: viernes 21 de febrero |
| Último día para presentar solicitudes de reingreso, cambio de carrera o jornada y segunda carrera: | Viernes 31 de enero |
| Inicio de clases: | Lunes 10 de febrero |
| Último día de adición y/o retiro de materias: | Viernes 21 de febrero |
| Último día para realizar solicitudes de convalidación y suficiencia: | Viernes 21 de febrero |

PROCESO DE MATRÍCULA ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA

PASO 1: Realiza la **selección de asignaturas en el sistema académico:**
<https://ecampus.uhemisferios.edu.ec/src/front/comun/loginBckup.php>

PASO 2: Sigue los pasos en la plataforma hasta escoger tu forma de pago:

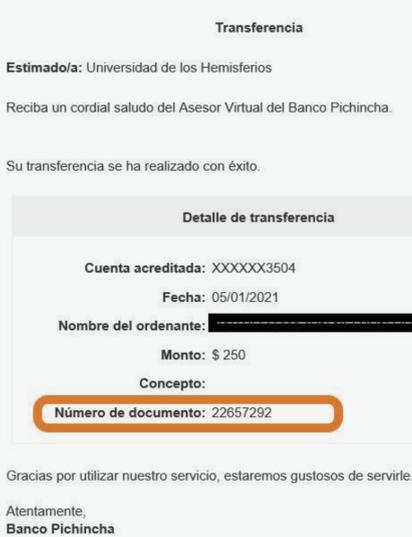
a) Opción 1: Transferencia o depósito bancario

Si deseas formalizar tu matrícula mediante esta opción es importante que generes tu **ORDEN DE PAGO**.

Luego de generada la orden de pago, realizar la transferencia o depósito a través de los canales oficiales.

Remite el comprobante y formulario Datos de Facturación (adjunto) enviándolo a comprobantes@uhemisferios.edu.ec.

Es importante que, en el comprobante que se reenvíe, conste el número de documento o transacción, por ejemplo:



A continuación, encontrarás los datos de las **cuentas bancarias:**

Universidad de Los Hemisferios - RUC: 1791937325001

Cta. Corriente 02005111737 Cta. Corriente 3514403504 Cta. Corriente 41205008

b) Opción 2: Pago con tarjeta de crédito

Ponemos a tu disposición los siguientes diferidos:

- Hasta cinco (5) meses sin intereses.
- Seis (6) meses en adelante con intereses.

Puedes realizar tu pago corriente o diferido, con **todas las tarjetas de crédito en nuestro portal ECampus**.

Por favor toma en cuenta la siguiente información:

PLACETO PAY: En este botón de pagos podrás realizar el pago en forma corriente con todas las tarjetas de crédito, para pagos diferidos, se puede transaccionar con tarjetas Diners, Titanium, Discover, Visa y Mastercard Banco Pichincha, Visa y Mastercard de Banco de Guayaquil, American Express, Visa y Mastercard Produbanco, Visa y Mastercard Banco Internacional, Visa y Mastercard Banco Bolivariano, Visa y MasterCard Cooperativas.



PAYMENTEZ: En este botón de pagos podrás realizar el pago en forma corriente con todas las tarjetas de crédito y para pagos diferidos exclusivamente con Banco Pacífico.



- Si prefieres contactarte con un asesor financiero, por favor comunícate al número: 0998308963 / 024014141.

PASO 3: Una vez realizado el pago y validado por el Centro Financiero, recibirás la factura electrónica en tu correo.

SOLICITUD DE CRÉDITO DIRECTO

PASO 1: El estudiante deberá contactar con el Centro Financiero vía telefónica llamando al 02401-4198 o enviando un correo electrónico a Amy Escobar: amye@uhemisferios.edu.ec expresando el interés de acceder al proceso de crédito directo.

PASO 2: El estudiante o su representante económico deberá llenar el **Formulario para la Solicitud y Aplicación de una Tarjeta de Crédito en Produbanco** (el cual será entregado por Centro Financiero). Una vez completado, este deberá ser enviado a Amy Escobar para su tramitación.

PASO 3: Centro Financiero se comunicará con el estudiante informando la respuesta emitida por Produbanco.

PASO 4: En caso de que la solicitud sea negada por el banco, el Centro Financiero informará al estudiante sobre las condiciones y documentos para acceder al crédito directo que ofrece la Universidad.

PROCESO DE ADICIÓN Y RETIRO DE MATERIAS

1. Si el estudiante ha seleccionado materias en el sistema académico sin haber pagado su colegiatura, puede adicionar y/o retirar materias directamente en el sistema académico.

2. Si el estudiante seleccionó materias en el sistema académico y realizó el pago de la colegiatura, cualquier adición y/o retiro deberá realizarse mediante solicitud digital, llenando el **Formulario de Adición y Retiro** el cual deberá ser enviado a su respectiva Coordinación Académica vía **correo electrónico institucional** dentro del plazo establecido en el Calendario Académico.

3. La Coordinación Académica validará la solicitud y en caso de ser aprobada, notificará al estudiante mediante correo electrónico.

4. El estudiante deberá comunicarse con un asesor financiero vía telefónica al 0998308963 / 02-4014141 para conocer los valores a pagar o saldos a favor (nota de crédito), si aplica.

5. Elección de método de pago (si aplica):

Opción 1: El estudiante que realice un pago mediante **transferencia o depósito**, deberá enviar el comprobante al correo: comprobantes@uhemisferios.edu.ec.

Opción 2: Para pagos mediante **tarjeta de crédito**, el estudiante deberá contactar con un asesor financiero vía telefónica al 0998308963 / 02-4014141.

6. Una vez realizado el pago y validado por el Centro Financiero, el estudiante recibirá la factura electrónica o nota de crédito en su correo.

Centro Financiero se encargará de remitir los procesos de adición y retiro a Registro Académico para su debida tramitación. El estudiante podrá corroborar esta información ingresando al sistema académico ECampus.

BLOQUEOS EN EL SISTEMA

Los **bloqueos académicos y financieros** se mantienen y serán gestionados por cada Facultad, Unidad Académica o Centro Financiero. Estos se podrán visualizar al momento de ingresar al sistema académico. Es necesario que el bloqueo sea desactivado previo el proceso de matriculación, por lo que se solicita contactar oportunamente con la respectiva instancia a fin de solventar cualquier pendiente.

ASISTENCIA PRESENCIAL

Ingreso al campus: Todos los estudiantes deberán presentar su carnet digital para al momento del ingreso.

Horarios: Desde el sistema e-campus se puede visualizar el horario establecido, junto con el aula asignada.

Coordinación Académica: difundirá a los estudiantes los horarios para este periodo 2025-1.