

Manual de Registro en GOOGLE ACADÉMICO

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

GOOGLE ACADÉMICO

Google Scholar o Google académico es un buscador especialmente para literatura académica o científica y es de gran ayuda para hacer trabajos, tesis, proyectos de los colegios, escuelas y universidades.

Su funcionalidad es de manera sencilla, ya que creada la cuenta se pone en el buscador lo que se necesita.

Este también tienen libros de texto gratis, bibliotecas, artículos, informes, repositorios, editoriales y todo lo similar.

Ventajas de tener perfil en Google académico

- Sencillo de crear cuenta y de actualizar.
- La visibilidad aumenta ya que es el principal buscador.
- Provee estadísticas actuales con sus citas.
- Comprobación de quien cita sus trabajos y clasificar por áreas de mejor impacto.
- Útil para encontrar colaboradores.

01

Ingresar a Google Académico

Ingresar a Google Académico

1. Ve a <https://accounts.google.com>.

Si ya tienes una cuenta de Google (como Gmail), omite este paso. Si no, haz clic en "Crear cuenta" y sigue las instrucciones para completar el registro de tu cuenta de Google.

2. Una vez que tengas tu cuenta de Google, ve a [Google Académico](#).

3. En la esquina superior derecha, haz clic en "Iniciar sesión" e ingresa con tu cuenta de Google.

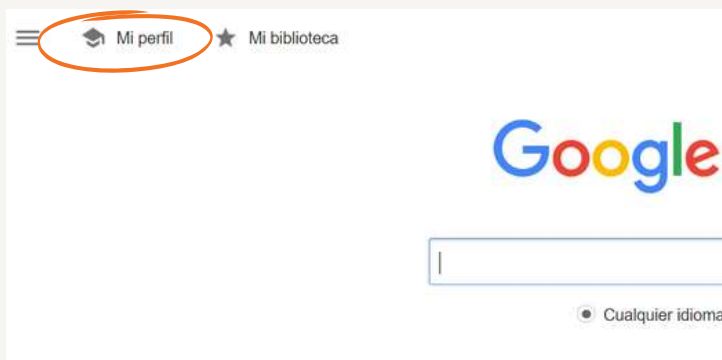


02

Crear tu Perfil de Google Académico

Crear tu Perfil de Google Académico

1. Después de iniciar sesión, serás redirigido a la página principal de Google Académico. Aquí, haz clic en el enlace que dice "Mi perfil" en la parte superior derecha.



2. Serás dirigido a una página donde puedes configurar tu perfil académico. Completa la siguiente información:

- Nombre: Usa tu nombre completo tal como aparece en tus publicaciones.
- Afiliación: Introduce tu institución o lugar de trabajo (por ejemplo, universidad o empresa).
- Correo institucional: Si tienes un correo electrónico afiliado a una institución académica, es recomendable añadirlo para verificar tu perfil.
- Área de investigación: Añade tus áreas de investigación principales (por ejemplo, derecho, biotecnología, literatura).
- Página web: Puedes añadir el enlace a tu sitio personal, si tienes uno.

Haz clic en "Siguiente" cuando completes los campos.

Añadir tus Artículos

1. Una vez configurado tu perfil, Google Académico te dará la opción de buscar automáticamente tus artículos o añadirlos manualmente.

Buscar y añadir automáticamente:

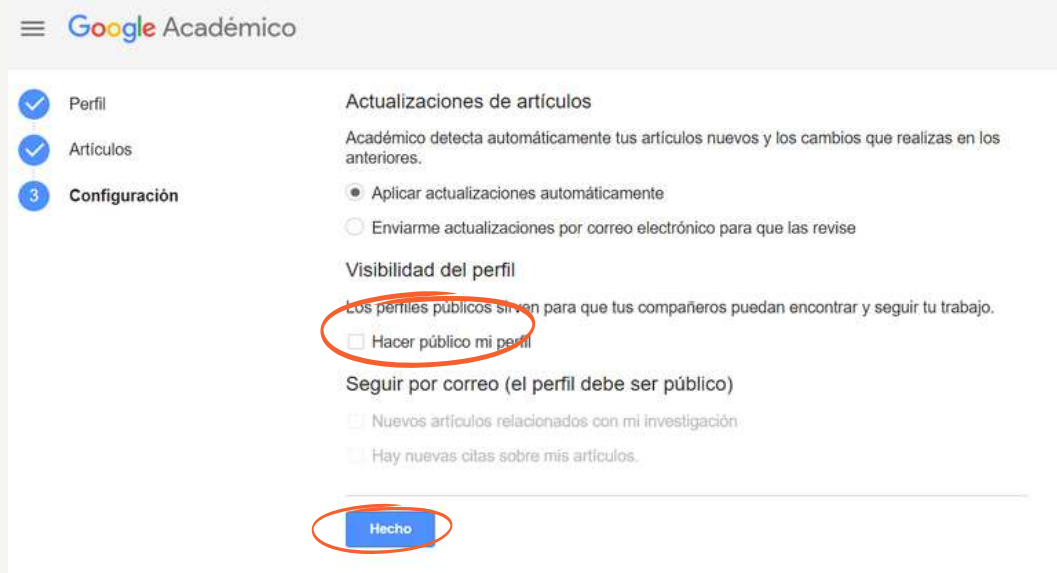
- Google Académico te mostrará una lista de artículos que podrían ser tuyos basándose en tu nombre y área de investigación.
- Revisa los artículos sugeridos y marca aquellos que te pertenezcan.
- Haz clic en "Añadir" para incluirlos en tu perfil.

Busca artículos que hayas escrito y añádelos a tu perfil. Prueba con todos los nombres con los que has publicado trabajos, con los títulos de tus artículos y con palabras clave. Si has publicado trabajos con varios nombres o junto con varios grupos de compañeros, puede que tengas que añadir distintos grupos de artículos.



Configuración

1. Configurar el Perfil como Público
2. Para que otros puedan encontrar tu perfil y acceder a tus publicaciones, es importante hacer que tu perfil sea público.
3. En la parte superior de tu perfil, haz clic en el botón "Hacer que mi perfil sea público".



4. Verificar el Perfil
5. Si has proporcionado un correo electrónico institucional, Google Académico enviará un correo de verificación. Sigue las instrucciones en el correo para verificar tu perfil.
6. Una vez verificado, tu perfil estará completamente activo y será visible para otros usuarios.

Métricas de Google Académico

Métricas

Google Scholar Metrics ofrece a los autores una manera sencilla de medir rápidamente la visibilidad y la influencia de artículos recientes en publicaciones académicas. Scholar Metrics resume las citas recientes de muchas publicaciones para ayudar a los autores a considerar dónde publicar sus nuevas investigaciones.

Métricas disponibles

- 1.El índice **h** de una publicación es el número **h** más grande tal que al menos **h** artículos de esa publicación fueron citados al menos **h** veces cada uno. Por ejemplo, una publicación con cinco artículos citados por, respectivamente, 17, 9, 6, 3 y 2, tiene un índice **h de 3**.
- 2.El núcleo **h** de una publicación es un conjunto de los artículos **h** más citados de la publicación. Estos son los artículos en los que se basa el índice **h**. Por ejemplo, la publicación anterior tiene el núcleo **h** con tres artículos, los citados por 17, 9 y 6.
- 3.La **h-mediana** de una publicación es la mediana de los recuentos de citas en su núcleo **h**. Por ejemplo, la **h-mediana** de la publicación anterior es **9**. La **h-mediana** es una medida de la distribución de citas de los artículos en el núcleo **h**.

Este utiliza el indicador denominado h5, que es el resultado de la relación entre el número de artículos publicados por las revistas en los últimos 5 años completos y el número de citas recibidas. También ofrece la mediana h5, que es el número mediano de citas de los artículos que componen el índice h5.

Categories ▾		English ▾	
Publication		h5-index	h5-median
1.	Nature	<u>488</u>	745
2.	IEEE/CVF Conference on Computer Vision and Pattern Recognition	<u>440</u>	689
3.	The New England Journal of Medicine	<u>434</u>	897
4.	Science	<u>409</u>	633
5.	Nature Communications	<u>375</u>	492
6.	The Lancet	<u>368</u>	678
7.	Neural Information Processing Systems	<u>337</u>	614
8.	Advanced Materials	<u>327</u>	420
9.	Cell	<u>320</u>	482
10.	International Conference on Learning Representations	<u>304</u>	584