**Anexo 23. Carta de aprobación de Enmienda**

**Oficio N°. XXXXXXXXXXXX**

Quito, XX de XXXX de 20XX Señor/a, Dr/a

Nombre

Investigador Principal

**Nombre de la institución**

Presente

**Asunto:** Aprobación de Enmienda MXX

**Referencia:** Investigación 20XX-XXXXX De nuestra consideración:

El Comité de Ética de Investigación en Seres Humanos de la Universidad Hemisferios (CEISH-UHE), notifica a usted que, en sesión (*sesión ordinaria o extraordinaria*), celebrada el día (*día, mes, año*), con acta (*número de acta de sesión*), evaluó la solicitud de enmienda Nro. , a la investigación “*título de la investigación*”, con código , acordando **Aprobar** las enmiendas que se resumen en la tabla a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. Enmienda** | **Documento** | **Versión** | **Fecha** | **Resumen**  **Enmienda** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Como respaldo de la aprobación, reposan en los archivos del CEISH-UHE la documentación presentada por el investigador principal y la empleada por Comité para la evaluación de la enmienda. A continuación, se detalla la documentación en vigencia después de la aprobación de la enmienda :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Documentos aprobados** | | **Idioma de la**  **versión** | **Fecha** | **No. Páginas** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

La documentación presentada ante el CEISH-UHE es de responsabilidad exclusiva del investigador principal, quien asume su veracidad, originalidad y autoría.

Con sentimientos de distinguida consideración. Atentamente,

Nombre presidente Presidente CEISH-UHE

Nombre secretario Secretario CEISH-UHE

[ceish.salud@universidad.uhemisferios.edu.ec](mailto:ceish.salud@universidad.uhemisferios.edu.ec)

*CC. Archivos digitales*

**Adjunto**

Informe de evaluación